

Concept Richtlijn bij opheffing en vereffening van een afdeling

De beslissing tot opheffing van een afdeling dient tijdig genomen te worden, het liefst vóór dat de definitieve afkalving plaats heeft en ook het beeld naar buiten te negatief wordt. Het ligt voor de hand om pas tot opheffing over te gaan als samen(werking) met een andere afdeling of een ander geloofsgemeenschap geen optie is.

Bij confrontatie met bijv. excessieve kosten gebouw kan een ander onderkomen gezocht worden.

Belangrijk is om bij signalering van problemen het landelijk bestuur c.q. bureau in te schakelen.

Redenen voor opheffing zijn:

- Problemen om een bestuur te vormen (i.h.a. is drietal bestuursleden gewenst/evt. jaarlijks wisselen). Dit kan per afdeling verschillend zijn. Het is zinvol de afdelingsstatuten hierop na te slaan.
- Bij minder dan 10 leden is men verplicht de afdeling op te heffen. Zie Algemeen Reglement van de landelijke vereniging.
- Bij kerkhoudende afdelingen: als het aantal bezoekers van diensten structureel onder de 10 is gedaald.

Voorts

- Als afdelingsbestuur een moment van opheffing te kiezen per jaar- of seizoenswisseling.
- Algemene Ledenvergadering uitschrijven en een besluit nemen conform de afdelingstatuten.
- Het landelijk bestuur inlichten over het genomen besluit en volgens de landelijke statuten toestemming vragen om de afdeling op te heffen.

Nadat de beslissing tot opheffing is genomen is het volgende gewenst of noodzakelijk:

- Het afdelingsbestuur communiceert het gekozen besluit op één lijn. Men verdeelt onderling de taken bijvoorbeeld wie communiceert met de leden, wie doet de eventuele verkoop van het gebouw, wie doet de financiële zaken etc.
- Goede communicatie met leden over de laatste periode, zoals bijv. laatste nieuwsbrief, blad en afscheidsdienst en/of bijeenkomst, al dan niet met maaltijd waarbij ieder die dat wenst het woord kan voeren met attentie voor allen (passend boekje of CD).
- Leden de alternatieven aanbieden voor lidmaatschap landelijke vereniging, afdeling in de omgeving of andere geloofsgemeenschap. Bij het algemeen lidmaatschap kan pastoraat op maat worden aangeboden.
- Voorgangers van al afgesproken diensten vooraf inlichten.

- Bestemming voor inventaris zoeken (leden, andere afdeling/geloofsgemeenschap, evt. via landelijk bureau/marktplaats, kringloopwinkel).
- Verkoop kerkgebouw indien aanwezig te koop aanbieden.
- Kascontrole over laatste periode tot formele opheffing bijvoorbeeld door de laatste ingestelde kascommissie.
- Laatste financiële gegevens toesturen aan landelijk bestuur.
- Bankrekeningen opheffen.
- Bij positief saldo gelden overmaken aan landelijke vereniging die deze voor 10 jaar reserveert voor nieuwe ontwikkelingen in het werkgebied van de afdeling.
- Website uit de lucht (taak webmaster, registratie domeinnaam doorhalen etc.).
- I.v.m. ANBI voorwaarden laatste gegevens opnemen op landelijke site.
- Uitschrijving Handelsregister bij KvK met formulier 17a (ontbinding rechtspersoon/ let op pt 3- vereffening met vermelding van gegevens vereffenaar, pt 5 akkoord andere bestuursleden dan de bestuurder/ vereffenaar en pt 8 met verwijzing naar bij te voegen kopie van het ontbindingsbesluit. Financiële stukken dienen nog zeven jaar door de vereffenaar bewaard te worden. Geef de naam door aan het landelijk bureau zodat men op de hoogte is. Kan de vereffenaar niet voldoen aan deze plicht dan kan men de stukken in bewaring geven op het landelijk bureau.

Amersfoort, februari 2016